

ПРИНЯТО

на заседании педагогического
совета МБУ ДО «СШОР
им. ОЧ Ф.П.Симашева»

протокол

14.01.2024.03.2024

УТВЕРЖДАЮ

И.о. Директор МБУ ДО

СШОР им. ОЧ Ф.П.Симашева

ЗМР РТ

приказ

Э.Ш.Галеев

24.04.2024



Положение

о статусе молодого специалиста Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва имени
олимпийского чемпиона Ф.П.Симашева»
Заинского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации; распоряжением Правительства от 29.11.2014 г. № 2402 – р «Основы государственной молодежной политики РФ на период до 2025 г» № локальными актами Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва имени олимпийского чемпиона Ф.П.Симашева» Заинского муниципального района Республики Татарстан (далее СШОР)

1.2. Настоящее положение определяет статус молодого специалиста, его обязанности, предоставляемые ему гарантии и компенсации, а также обязанности работодателя по отношению к молодому специалисту.

2. Цели.

2.1. Создание социально-экономических и психологических условий, способствующих профессиональному росту, проявлению творческих и организаторских способностей молодежи.

2.2. Привлечение и закрепление молодых специалистов в СШОР

3. Задачи:

3.1. Создание благоприятных условий для повышения профессионального уровня молодежи.

3.2. Обеспечение молодых специалистов социальными льготами и гарантиями (в рамках СШОР).

3.3. Создание благоприятных условий для повышения профессионального уровня молодежи.

4. Статус молодого специалиста:

4.1. Статус молодого специалиста в СШОР, осуществляющим подготовку спортивного

резерва и спортивную подготовку - совокупность прав и обязанностей, возникающих у выпускника образовательного учреждения со дня заключения трудового договора с работодателем.

4.2. Под молодым специалистом понимается сотрудник в возрасте до 35 лет, получивший среднее профессиональное или высшее профессиональное образование по спортивной, педагогической или медицинской специальности, при первичном трудоустройстве в организацию, осуществляющую подготовку спортивного резерва и спортивную подготовку в течение года после окончания учебного заведения. Статус однократно действителен в течение 3-х лет с момента заключения с сотрудником трудового договора.

4.3. В случае перевода из одной организации, осуществляющей подготовку спортивного резерва и спортивную подготовку в другую статус за молодым специалистом сохраняется, и срок его действия не прерывается.

4.4. Статус молодого специалиста однократно продлевается (на период действия причины продления, но не более чем на 3 года, и до возраста, не превышающего полных тридцати пяти лет) в случае:

- призыва на военную службу;
- направления на стажировку или обучение с отрывом от производства по основному месту работы;
- направления в очную аспирантуру для подготовки и защиты кандидатской диссертации на срок не более трех лет;
- длительного, более 3 месяцев, нахождения на больничном листе, в том числе по причине беременности и родов;
- предоставления отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

4.5. Статус молодого специалиста до истечения срока его действия утрачивается в случае:

- расторжения трудового договора по инициативе молодого специалиста;
- расторжения трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации, в частности пунктами 5-8, 11, 14 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.6. Для лиц, окончивших имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения среднего и высшего профессионального образования и впервые поступающих на работу по полученной специальности в течение одного года со дня окончания образовательного учреждения, в соответствии со статьей 70 Трудового кодекса Российской Федерации испытание при приеме на работу не устанавливается.

4.7. Молодой специалист не подлежит аттестации в течение срока действия статуса молодого специалиста.

5. Обязанности работодателя (руководства)

5.1. СШОР принимая на работу молодого специалиста, принимает на себя следующие обязательства:

- предоставлять молодому специалисту должность в соответствии с полученной им в образовательном учреждении специальностью и квалификацией, а также требованиями квалификационных характеристик должностей руководителей и специалистов;
- установить молодым специалистам, проявляющим профессиональную компетентность, ответственность, стремление к саморазвитию, стимулирующую надбавку в размере до 50% должностного оклада молодого специалиста, до прохождения ими

аттестации, но не более чем на 3 года;

- создавать условия для профессиональной адаптации молодых специалистов;
- планировать деловую карьеру молодого специалиста с учетом его профессиональных знаний и личностных качеств;
- ежегодно рассматривать и планировать должностные перемещения молодого специалиста с учетом характеристик наставника, профессиональной компетентности, результатов тестирования;
- направлять молодого специалиста на обучение с целью углубления знаний с учетом его профессионального уровня и компетенции;
- создавать условия, способствующие вовлечению молодых специалистов в развитие корпоративной культуры;
- создавать условия для ведения здорового образа жизни; обеспечивать индивидуальный подход к работе с молодыми специалистами, направленный на наиболее полное использование и развитие их творческого, инновационного и научного потенциала.

6. Социальные льготы, гарантии и компенсации, предоставляемые молодым специалистам.

6.1. Молодому специалисту предоставляются гарантии и компенсации в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, коллективным договором.

7. Профессиональный рост, обучение.

7.1. Молодой специалист с целью овладения знаниями, практическими навыками и умениями, необходимыми для исполнения должностных обязанностей специалиста, может проходить стажировку.

7.2. Для скорейшей адаптации молодого специалиста и приобретения им профессиональных навыков организуется, на срок до одного года наставничество в соответствии с положением о наставничестве и издается приказ о закреплении молодого специалиста за наставником (согласно Положению):

- стажировка молодого специалиста - первоначальный период работы в течение 1 года с момента заключения трудового договора;
- руководитель стажировки (наставник) - квалифицированный специалист подразделения, где работает молодой специалист, назначенный руководством предприятия для оказания помощи молодому специалисту по успешной адаптации в коллективе и обретению самостоятельности в решении производственных и организационных вопросов;
- итоги стажировки - оценка аттестационной комиссией предприятия итогов работы молодого специалиста. Оценка проводится на основе рассмотрения краткого отчета молодого специалиста о проделанной работе за период стажировки, отзыв руководителя подразделения и наставника и собеседование в ходе работы аттестационной комиссии.

8. Обязанности молодого специалиста и работника.

8.1. Молодой специалист обязан:

- выполнять требования трудового законодательства и Трудового кодекса Российской Федерации и правил внутреннего трудового распорядка;
- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять установленные нормы труда;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
- незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества);
- проявлять творческую инициативу, участвовать в разработке и внедрении рационализаторских предложений;
- изучать научную литературу в целях совершенствования своего профессионального уровня;
- проявлять стремление к выполнению сложной и ответственной работы;

8.2. Молодой специалист или работник возвращает полностью средства выплаченные ему при приеме на работу в соответствии с пунктами 6.2, 6.3 и 7.3 настоящего Положения в случае, если он до окончания срока работы, предусмотренного трудовым договором, а при отсутствии определенного срока - до истечения пяти лет работы уволился по собственному желанию без уважительной причины или был уволен за виновные действия, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации явились основанием прекращения трудового договора по инициативе работодателя.

8.3. Молодой специалист должен руководствоваться следующими принципами поведения:

- уважительное отношение к спортивным традициям организации;
- приложение максимума усилий для приобретения и развития профессиональных знаний и навыков;
- ответственное выполнение поставленных задач, соблюдение трудовой дисциплины, точность и аккуратность при исполнении порученной работы;
- участие в развитии корпоративной культуры, умение взаимодействовать с другими работниками и руководством, решать проблемы объективно и бесконфликтно, строить взаимоотношения на основе уважения к личности, обеспечивать благоприятный климат в трудовом коллективе.

9. Контроль за исполнение Положения.

9.1. Контроль за ходом выполнения настоящего Положения осуществляется администрацией и представителем Трудового коллектива самостоятельно в соответствии с их функциями и их представителями в составе комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, образованной на равноправной основе (далее - Комиссия).

9.2. При невыполнении Положения заинтересованные лица письменно информируют Комиссию. Стороны проводят консультации по существу представленной информации и принимают решение.

9.3. Итоги выполнения Положения за год рассматриваются Комиссией. Решения о выполнении Положения в установленном порядке доводятся до сведения молодых специалистов организации через кадровую службу учреждения.

9.4. Положение вступает в силу с момента его подписания.